



Agli atti
All'albo
Al sito

OGGETTO: Decreto assegnazione incarico di PROGETTISTA nell'ambito di:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-722

CUP B19J21016160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO l'avviso prot. n° 595 del 29.01.2022, con il quale si invitava il personale della scuola a presentare istanza di partecipazione all'assegnazione dell'incarico di progettista;

VISTA l'unica istanza pervenuta;

RITENUTE le competenze possedute dal prof. Luigi Ferro, deducibili dal C.V. presentato in allegato all'istanza di partecipazione, essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

PRESO ATTO della dichiarazione presentata dal prof. Luigi Ferro, in merito all'assenza di incompatibilità e cause ostative;

DECRETA

Art. 1 - Conferimento dell'incarico

Si conferisce al prof. Luigi Ferro, C.F.: FRRLGU71C27F839S, l'incarico di PROGETTISTA.



Art. 2 - Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata complessiva di un massimo di n° 27 ore da svolgere in orario aggiuntivo a quello di attività didattica secondo le modalità e le tempistiche ritenute opportune e concordate preventivamente con il Dirigente Scolastico. Saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente prestate e documentate da apposito timesheet, vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico.

L'incarico dovrà essere svolto nell'anno scolastico 2021/2022 entro i termini di scadenza previsti per la chiusura del Progetto.

Art. 3 - Retribuzione prevista

La retribuzione prevista è quella contrattuale per le ore di non insegnamento, ovverosia 17,50 euro/ora lordo dipendente.

Art. 4 - Compiti del Progettista

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto.

Al docente incaricato sono affidati i seguenti compiti:

- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Ricognizione delle attrezzature necessarie
- Sopralluogo e verifica degli spazi da destinare alle attrezzature
- Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici delle attrezzature richieste
- Consultazione di eventuali Convenzioni Consip
- Redazione del capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- Predisposizione di eventuali planimetrie
- Verifica della necessità di eventuali piccoli interventi edilizi
- Assistenza al D.S. e al DSGA nelle varie fasi della procedura negoziale
- Verifica della corrispondenza delle forniture ordinate
- Supervisione dell'esecuzione dell'installazione
- Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dei prodotti
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 5 - Risorse economiche

Le spese dell'incarico troveranno copertura finanziaria nell'area "spese di gestione" dei progetti.

Art. 6 - Pagamento

Il compenso verrà erogato al termine del servizio reso, a fronte di presentazione di timesheet regolarmente compilato, in funzione dell'erogazione del saldo del progetto da parte del MIUR.

Il Dirigente Scolastico