



Agli atti  
All'albo  
Al sito  
Al Prof. Luigi Ferro

**OGGETTO: lettera di incarico per la figura professionale di “PROGETTISTA” da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - *Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato all’interno degli edifici scolastici”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**Codice Identificativo Progetto 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-29 - CUP B19J21005200006**

**PREMESSO CHE:** L’Istituto Comprensivo Cremona Due è destinatario del finanziamento relativo al progetto:

*Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.*

**PRESO ATTO CHE:** Per l’attuazione del suddetto FESR sono previste figure professionali interne;

**VISTO** l’avviso interno per la selezione della figura di **esperto progettista** nell’ambito del Progetto citato in premessa prot. n° 7042 del 15.11.2021 rivolto ai docenti dell’Istituto;

**DATO ATTO CHE:** A seguito della pubblicazione dell’Avviso interno di cui sopra, è pervenuta un’unica candidatura, da parte del Prof. Luigi Ferro, acquisita agli atti con Prot. n. 7235 del 22.11.2021, risultata idonea rispetto a quanto richiesto;

**VISTO** il decreto di affidamento incarico prot. n° 7555 dell’ 08/12/2021

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all’istituzione scolastica cui è stata autorizzata l’attuazione del progetto e che il responsabile del procedimento è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

**VISTO:** il curriculum presentato dal Prof. Luigi Ferro e considerato che lo stesso è in possesso delle competenze richiesto per lo svolgimento dell’incarico di Progettista nel progetto in oggetto;

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO, Prof. Daniela Marzani, RESPONSABILE DEL PROGETTO, INDIVIDUA E NOMINA il Prof. Luigi Ferro IN QUALITA’ DI PROGETTISTA.**

Di seguito si riportano i dati del Docente.

|                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| Cognome e Nome                  | Ferro Luigi |
| Qualifica                       | Docente     |
| Ruolo                           | PROGETTISTA |
| Amministrazione di appartenenza | INTERNO     |

Per le attività di cui sopra la retribuzione assegnata è indicata nella Tabella allegata alla presente.

**Firmato digitalmente da DANIELA MARZANI**

CRIC824007 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0007672 - 13/12/2021 - IV.5 - U

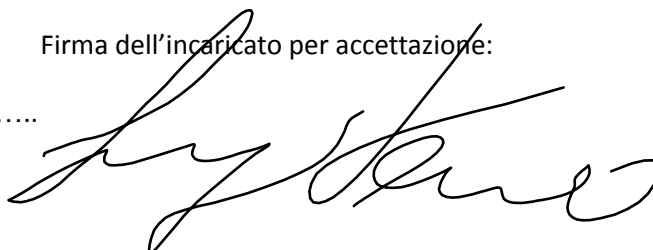
Si evidenzia quanto segue:

- Il numero di ore indicato rappresenta il tetto massimo previsto. Saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con timesheet vidimato dal Dirigente Scolastico.
- I pagamenti avverranno di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto.
- Al docente incaricato sono affidati i seguenti compiti:
  - Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
  - Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
  - Consultazione di eventuali Convenzioni Consip
  - Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
  - Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
  - Predisposizione di planimetrie
  - Verifica della necessità di eventuali piccoli interventi edilizi
  - Verifica della corrispondenza delle forniture ordinate
  - Supervisione dell'esecuzione dei lavori
  - Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
  - Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Il Dirigente Scolastico:

Firma dell'incaricato per accettazione:

.....  
.....



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE

|   | Importo    | causale  | Beneficiari                                | Agg/Voce/Sottov. | n° Impegno | n° Mandato | data |
|---|------------|--|--|------------------|------------|------------|------|
| A | € 1.478,58 | NETTI INCARICO PROGETTISTA   | Vedi Tabella cumulativa allegata           | 1 / / 1          |            |            |      |
| B | € 231,00   | INPDAP Pensioni contrib. Dip.te Cont. Spec. 1095                                       | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / / 2          |            |            |      |
| C | € 9,19     | INPDAP F/do Credito - Contabilità Speciale 1011  | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / / 2          |            |            |      |
| D | € 906,23   | I.R.P.E.F.   | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / / 3          |            |            |      |
| E | -          | Addizionale Regionale  | Varie Regioni (vedi residenza supp. brevi) | 1 / / 3          |            |            |      |
| F | -          | Addizionale Comunale   | Vari Comuni (vedi residenza supp. brevi)   | 1 / / 3          |            |            |      |
| G | € 223,13   | I.R.A.P.   | Regione                                    | 1 / 11 / 1       |            |            |      |
| H | € 635,25   | INPDAP Pensioni contrib. Stato Cont. Spec. 1094  | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / 11 / 2       |            |            |      |
| I | € -        | INPS   | Sede INPS di                               | 1 / 11 / 3       |            |            |      |
|   | € 3.483,38 | <b>Totale spesa</b>  |  |                  |            |            |      |
|   | N.B.:      | non versare B, C e H se si usano finanziamenti del MOF "vecchi" cioè erogati al netto. |  |                  |            |            |      |

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi

Il Dirigente Scolastico



Agli atti  
All'albo  
Al sito  
Al Prof. Luigi Ferro

**OGGETTO: Integrazione incarico per la figura professionale di “PROGETTISTA” già conferito al Prof. Luigi Ferro nell'ambito del progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato all'interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

**Codice Identificativo Progetto 13.1.1A-FESRPON-LO-2021-29 - CUP B19J21005200006**

**PREMESSO CHE:** a seguito di selezione interna, di cui all'avviso prot. n° 7042 del 15.11.2021 rivolto ai docenti dell'Istituto, con decreto prot. n° 7555 dell' 08/12/2021 e lettera di incarico prot. n. 7555 del 08.12.2022, è stato conferito al Prof. Luigi Ferro l'incarico di Progettista nell'ambito del Progetto in oggetto;

**DATO ATTO CHE:** l'attività di progettazione si è rivelata più impegnativa rispetto a quanto inizialmente preventivato;

**CONSIDERATO CHE:** è fondamentale completare le procedure relative alla progettazione e all'affidamento della fornitura di beni e servizi relativi al Progetto in oggetto;

**PRESO ATTO** che il monte ore inizialmente stabilito si è rivelato insufficiente e che l'opera del Progettista è fondamentale per la conclusione delle procedure di cui sopra;

**VISTE** le economie di Progetto;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO, Prof. Daniela Marzani, RESPONSABILE DEL PROGETTO, INTEGRA L'INCARICO già affidato al Prof. Luigi Ferro IN QUALITA' DI PROGETTISTA con un pacchetto di ore aggiuntive, come evidenziato nella tabella allegata alla presente.**

Di seguito si riportano i dati del Docente.

|                                 |             |
|---------------------------------|-------------|
| Cognome e Nome                  | Ferro Luigi |
| Qualifica                       | Docente     |
| Ruolo                           | PROGETTISTA |
| Amministrazione di appartenenza | INTERNO     |

Si evidenzia quanto segue:

- Il numero di ore indicato rappresenta il tetto massimo previsto. Saranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente svolte e documentate con timesheet vidimato dal Dirigente Scolastico.
- I pagamenti avverranno di norma al termine delle attività e ad erogazione del finanziamento oppure con anticipazione di cassa se presente la disponibilità.
- Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.

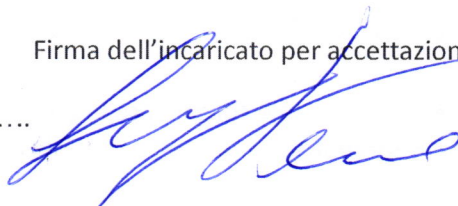


- Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione.
- Il pagamento verrà effettuato a fronte della presentazione di timesheet con l'orario di impegno svolto.
- Al docente incaricato sono affidati i compiti già attribuiti in fase di assegnazione dell'incarico e ancora non completati ed integrati come di seguito specificati:
  - Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
  - Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
  - Consultazione di eventuali Convenzioni Consip
  - Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
  - Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
  - Predisposizione di planimetrie
  - Verifica della necessità di eventuali piccoli interventi edili
  - Verifica della rispondenza delle offerte e dei progetti pervenuti dalle ditte interpellate rispetto alle esigenze della scuola, al capitolato tecnico e al budget stabilito nel Progetto Pon in oggetto
  - Supporto tecnico per l'invio dell'ODA alla ditta aggiudicataria
  - Verifica della corrispondenza delle forniture ordinate
  - Supervisione dell'esecuzione dei lavori
  - Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione della rete
  - Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Il Dirigente Scolastico:

Firma dell'incaricato per accettazione:

.....  
.....



anno scolastico **TABELLA LIQUIDAZIONE COMPENSI ACCESSORI**

| Importo    | causale  | Beneficiari                                | Agg/Voce/Sottov. | n° Impegno | n° Mandato | data |
|------------|--|--|------------------|------------|------------|------|
| A € 571,72 | NETTI INTEGRAZIONE INCARICO PROGETTISTA          | Vedi Tabella cumulativa allegata           | 1 / / 1          |            |            |      |
| B € 89,32  | INPDAP Pensioni contrib. Dip.te Cont. Spec. 1095 | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / / 2          |            |            |      |
| C € 3,55   | INPDAP F/do Credito - Contabilità Speciale 1011  | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / / 2          |            |            |      |
| D € 350,41 | I.R.P.E.F.                                       | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / / 3          |            |            |      |
| E € -      | Addizionale Regionale                            | Varie Regioni (vedi residenza supp. brevi) | 1 / / 3          |            |            |      |
| F € -      | Addizionale Comunale                             | Vari Comuni (vedi residenza supp. brevi)   | 1 / / 3          |            |            |      |
| G € 86,28  | I.R.A.P.   | Regione                                    | 1 / 11 / 1       |            |            |      |
| H € 245,63 | INPDAP Pensioni contrib. Stato Cont. Spec. 1094  | Tesoreria Prov. Stato di                   | 1 / 11 / 2       |            |            |      |
| I € -      | INPS   | Sede INPS di                               | 1 / 11 / 3       |            |            |      |
| € 1.346,91 | <b>Totale spesa</b>                              |  |                  |            |            |      |

**N.B.:** non versare B, C e H se si usano finanziamenti del MOF "vecchi" cioè erogati al netto.

Il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Il Dirigente Scolastico