



ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE
Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F. 80004680197 - C.M. CRIC824007. Tel. 0372/28270
cric824007@istruzione.it - cric824007@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivocremonadue.edu.it



Al Personale interno
Agli atti
All'albo
Al sito

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura di PROGETTISTA da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione

Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-722

CUP B19J21016160006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 5 del 29.10.2019 e successive modificazioni e integrazioni con la

CRIC824007 - AC75379 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000595 - 29/01/2022 - IV.5 - I
CRIC824007 - AC75379 - CIRCOLARI - 0000318 - 29/01/2022 - UNICO - I



ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE
Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F. 80004680197 - C.M. CRIC824007. Tel. 0372/28270
cric824007@istruzione.it - cric824007@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivocremonadue.edu.it



quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 04.11.2021 di approvazione della modifica annuale del Ptof 2019-2022 e di approvazione del Ptof triennale 2022-2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 2 del 27.01.2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 23 del 24.05.2021 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri e dei limiti per la stipula da parte del Dirigente Scolastico di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID - 0042550 - Autorizzazione progetto:

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la necessità di individuare esperto progettista per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

DETERMINA

Art. 1 - Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione della seguente figura professionale:

n° 1 Esperto progettista nell'ambito del Progetto indicato in oggetto:

Codice Identificativo Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-722

CUP B19J21016160006

Art. 2 - Requisiti richiesti e compiti dell'Esperto Progettista

L'Esperto Progettista deve essere dipendente interno dell'Istituto e deve possedere comprovata qualificazione professionale attinente al lavoro da svolgere. In particolare, l'Esperto Progettista deve possedere le seguenti competenze:

- Solide competenze informatiche e nell'ambito della didattica digitale;
- Conoscenza della natura e del funzionamento dei monitor touch interattivi e degli apparati connessi agli stessi;
- Esperienze professionali in ambito tecnico-informatico.

L'Esperto Progettista dovrà svolgere i seguenti compiti:

- Verifica delle matrici poste in candidature
- Modifica delle matrici per le nuove esigenze

CRIC824007 - AC75379 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000595 - 29/01/2022 - IV.5 - I
CRIC824007 - AC75379 - CIRCOLARI - 0000318 - 29/01/2022 - UNICO - I



- Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- Ricognizione delle attrezzature necessarie
- Sopralluogo e verifica degli spazi da destinare alle attrezzature
- Ricerche di mercato per l'individuazione delle ditte fornitrici delle attrezzature richieste
- Consultazione di eventuali Convenzioni Consip
- Redazione del capitolato tecnico delle forniture occorrenti
- Predisposizione di eventuali planimetrie
- Verifica della necessità di eventuali piccoli interventi edilizi
- Assistenza al D.S. e al DSGA nelle varie fasi della procedura negoziale
- Verifica della corrispondenza delle forniture ordinate
- Supervisione dell'esecuzione dell'installazione
- Supervisione alla verifica di conformità e alla certificazione dei prodotti
- Redazione di una eventuale relazione esecutiva, se richiesta

Art. 3 – Impegno orario e compenso

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente per un massimo di 27 ore. I compensi per le prestazioni richieste sono corrisposti solo ed esclusivamente a conclusione delle attività del progetto e a effettiva erogazione del finanziamento del presente Programma PON, previa verifica delle prestazioni effettivamente rese e documentate.

Art. 4 – Criteri di valutazione

TABELLA DI VALUTAZIONE		
TITOLI CULTURALI		PUNTEGGIO
A	Laurea (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione inferiore a 100: punti 5 Votazione da 100 a 110: punti 10 Votazione 110 e lode: punti 15
B	Laurea triennale (<i>Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea</i>)	Votazione inferiore a 100: punti 3 Votazione da 100 a 110: punti 5 Votazione 110 e lode: punti 10
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado (<i>Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B</i>)	Punti 3
D	Corso post-laurea (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello), max 2 titoli	Punti 3 per ogni titolo
E	Certificazioni I.C.T. riconosciute dal MIUR, max 3 certificazioni	Punti 3 per ogni certificazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI		PUNTEGGIO



A	Incarichi/esperienze professionali nell'ambito di riferimento (max 10 incarichi/anni di esperienza)	Punti 5 per ogni incarico/esperienza
B	Incarichi di Progettista in progetti finanziati dal Fondo di Sviluppo Regionale Europeo, max 3 incarichi	Punti 3 per ogni incarico
C	Incarichi di Collaudatore in progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo, max 2 incarichi	Punti 2 per ogni incarico
D	Altri incarichi come Progettista o Collaudatore, max 3 incarichi	Punti 2 per ogni incarico

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- Si sceglie il candidato che dimostra di possedere il profilo e le competenze più adatte all'incarico, anche a seguito di colloquio con il D.S..
- Anzianità di servizio presso l'Istituto e in subordine presso altri Istituti.

Art. 5 – Istanza di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire all'indirizzo mail della Scuola, cric834007@istruzione.it, all'attenzione del Dirigente Scolastico e del DSGA istanza di partecipazione alla selezione predisposta utilizzando il Modulo apposito (Allegato 1), **entro e non oltre le ore 9.00 del giorno 07/02/2022** utilizzando il proprio indirizzo mail di istituto.

Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la seguente dicitura: *"Avviso di selezione per incarico di Esperto Progettista Pon 28966"*.

Le richieste pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione. L'Istituto non si assume alcuna responsabilità per dispersione di comunicazioni dovute a errata o incompleta indicazione di recapito, né per disguidi tecnici della mail.

Le istanze di partecipazione, predisposte compilando l'Allegato 1, debitamente sottoscritte, dovranno essere corredate dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto;
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione debitamente sottoscritta (Allegato 2);
- Scheda anagrafica debitamente sottoscritta (Allegato 3);
- Consenso privacy debitamente sottoscritto (Allegato 5).

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'**integrazione del curriculum vitae**, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati, e di effettuare verifiche a campione sulla reale sussistenza dei requisiti dichiarati dagli stessi candidati. La non veridicità di quanto sottoscritto comporterà l'automatica ed immediata esclusione dalla procedura di reclutamento. Il Dirigente Scolastico si riserva altresì di condurre controlli a campione al fine di verificare la veridicità dei contenuti delle dichiarazioni sostitutive, oggetto di valutazione.



ISTITUTO COMPRENSIVO CREMONA DUE
Via Trebbia n. 1 – 26100 CREMONA

C.F. 80004680197 - C.M. CRIC824007. Tel. 0372/28270
cric824007@istruzione.it - cric824007@pec.istruzione.it
www.istitutocomprensivocremonadue.edu.it



Art. 6 - Procedura di selezione e pubblicazione della graduatoria

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione delle istanze pervenute.

L'esito della selezione sarà pubblicato all'albo online di questa Istituzione scolastica.

Avverso l'esito è ammesso reclamo scritto al Dirigente Scolastico mediante pec al seguente indirizzo cric824007@pec.istruzione.it/ entro 5 giorni dalla data della sua pubblicazione. Trascorsi i 5 giorni senza reclami scritti, la graduatoria diventerà definitiva.

L'amministrazione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché rispondente alle esigenze descritte nell'avviso e di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali o per sopravvenuta impossibilità.

In caso di unica candidatura il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

In caso di assenza di candidature sarà a discrezione del D.S. indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

Art. 7 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof. Daniela Marzani.

Art. 8 - Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato all'Albo on line e sul sito di istituto (Sezione Pon) di questa Istituzione scolastica e notificato ai docenti sul Registro Elettronico.

Art. 9 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Allegati:

Allegato 1: Istanza di candidatura

Allegato 2: Dichiarazione sostitutiva certificazione

Allegato 3: Scheda anagrafica

Allegato 4: Informativa sulla privacy

Allegato 5: Consenso privacy

Allegato 6: Progetto Pon 28966 dell'Istituto Comprensivo Cremona Due (per consultazione)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Daniela Marzani

Firmato digitalmente da DANIELA MARZANI

CRIC824007 - AC75379 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000595 - 29/01/2022 - IV.5 - I
CRIC824007 - AC75379 - CIRCOLARI - 0000318 - 29/01/2022 - UNICO - I