



## Sintesi del Regolamento anti-Covid per genitori/tutori e alunni

### Osservanza delle disposizioni anti-Covid

Genitori e alunni sono tenuti a leggere e a rispettare le disposizioni anti-Covid della scuola, in particolare quelle contenute nel Regolamento anti-Covid pubblicato sul sito di istituto, di cui si riporta una sintesi nel presente documento.

### Regole di comportamento generali

1. Agli alunni e ai genitori/tutori e alle persone da questi delegati è fatto obbligo di:
  - Indossare la mascherina (preferibilmente chirurgica per alunni e personale), tranne nei casi specificamente previsti;
  - Mantenere la distanza fisica interpersonale di almeno 1 metro (2 metri durante lo svolgimento delle attività di educazione fisica);
  - Igienizzare periodicamente le mani con acqua e sapone o gel igienizzante, in particolare subito dopo il contatto con oggetti di uso comune;
  - Gettare i fazzoletti e le mascherine utilizzati in uno degli appositi contenitori chiusi;
  - Limitare gli spostamenti all'interno dei plessi al minimo indispensabile;
  - Evitare di stringere la mano alle persone;
  - Starnutire e tossire in un fazzoletto o nel gomito flesso;
  - Preferire le scale all'ascensore in quanto luogo chiuso e ristretto;
2. I genitori/tutori sono tenuti alla misurazione della temperatura dei propri figli prima che lascino il proprio domicilio per recarsi a scuola.

### Il ruolo degli alunni e delle loro famiglie

1. Al fine di contenere i rischi di contagio da COVID 19, i genitori/tutori degli alunni partecipano allo sforzo della comunità scolastica di prevenire e contrastare la diffusione del virus.
2. I genitori/tutori avvisano la scuola (il coordinatore di classe, o la coordinatrice di plesso, o la segreteria) nel caso di assenza degli alunni per sospetto caso di Covid-19 o infezione conclamata da Covid-19.
3. Gli alunni devono monitorare con attenzione il proprio stato di salute in tutti i momenti della giornata e in tutti gli ambiti della propria vita personale e sociale, dal tragitto casa-scuola e ritorno, al tempo di permanenza a scuola e nel proprio tempo libero e comunicare ai genitori e agli insegnanti eventuali sintomi compatibili con il Covid-19.
4. Per tutta la durata dell'emergenza sanitaria sono sospesi i ricevimenti individuali e collettivi dei genitori in presenza da parte dei docenti, tranne nei casi caratterizzati da particolare urgenza e gravità su richiesta del Dirigente Scolastico, della Coordinatrice di Plesso, del Coordinatore di classe, dell'insegnante interessato o dei genitori/tutori. I colloqui informativi tra docenti e genitori si svolgono in videoconferenza o



telefonicamente su richiesta della scuola o dei genitori/tutori, ad esclusione dei 30 giorni che precedono l'inizio degli scrutini intermedi e finali.

## Modalità generali di ingresso nei locali della scuola

1. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è vietato in presenza di febbre (oltre 37.5°C) o altri sintomi influenzali riconducibili al COVID-19. In tal caso è necessario consultare telefonicamente un operatore sanitario qualificato, ovvero il medico di famiglia, il pediatra di libera scelta, la guardia medica.
2. L'accesso agli edifici scolastici e alle loro pertinenze è altresì vietato a chiunque, negli ultimi 14 giorni, abbia avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio eventualmente segnalate dalle autorità nazionali o regionali.
3. L'accesso dell'utenza (genitori/tutori o loro delegati) è consentito solamente nei casi di effettiva necessità, previa prenotazione e calendarizzazione, ed è preceduto dalla misurazione della temperatura; se tale temperatura risulterà superiore ai 37,5°C, non sarà consentito l'accesso.
4. In tutti i casi in cui non sia indispensabile la presenza a scuola, i genitori/tutori o loro delegati sono tenuti a privilegiare gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, mail, videoconferenza).
5. I genitori/tutori o loro delegati al momento dell'arrivo presso i plessi dell'Istituto Cremona Due sono tenuti a sostare presso i punti di accoglienza posti all'ingresso posizionandosi dietro alle barriere in plexiglas e ad attendere le istruzioni del personale per le modalità di accesso.
6. I genitori/tutori che si recano a scuola devono registrarsi all'ingresso e fornire i propri dati anagrafici (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza) e i relativi recapiti telefonici; devono inoltre compilare l'autodichiarazione di assenza di condizioni che impediscono l'accesso alla scuola su apposito modulo fornito dalla scuola al momento dell'arrivo presso gli edifici scolastici.

## Accesso agli uffici di segreteria e ai plessi

1. L'accesso agli uffici di segreteria è di norma consentito esclusivamente su appuntamento. Potranno essere previste eccezioni solo per eventuali urgenze.
2. Non sarà consentito l'ingresso all'interno dell'area di lavoro della segreteria, ma soltanto lo stazionamento dietro la barriera in plexiglass allo sportello dedicato al ricevimento del pubblico.
3. L'accesso alla presidenza e alla vicepresidenza per colloqui con il Dirigente Scolastico o con i Collaboratori dello stesso sarà possibile solo previo appuntamento.
4. L'accesso ai plessi della Scuola Primaria non è di norma consentito; in casi eccezionali di necessità comprovata, l'accesso sarà autorizzato dalla coordinatrice di plesso, previa adozione di tutte le misure di sicurezza.



## Suddivisione degli edifici scolastici in settori e transiti durante le attività didattiche

1. Ogni plesso è suddiviso in settori che comprendono un numero variabile di aule didattiche al fine di gestire in maniera più efficace l'applicazione delle misure di sicurezza, i percorsi di accesso ed esodo nonché il tracciamento dei contatti in caso di contagio accertato dalle autorità sanitarie e le conseguenti misure da adottare.
2. Ad ogni classe è assegnata un'aula ad uso esclusivo.
3. A ciascun settore dei tre plessi è assegnato un colore, richiamato anche nei percorsi di ingresso e di uscita, tracciati sulle cartine trasmesse alle famiglie e affisse nei punti cruciali degli edifici. Durante le operazioni di ingresso e di uscita gli alunni dovranno transitare esclusivamente lungo i percorsi indicati.
4. Gli alunni devono entrare ed uscire senza attardarsi nei luoghi di transito.
5. Durante gli spostamenti nei corridoi, gli alunni e il personale dovranno rigorosamente tenere la destra, mantenere ordinatamente il distanziamento fisico dalle altre persone presenti e indossare la mascherina.
6. Agli alunni è fatto rigoroso divieto di transitare dal settore che comprende l'aula assegnata alla propria classe verso altri settori per tutta la loro permanenza all'interno degli edifici della scuola, tranne quando devono recarsi, sempre rispettando il distanziamento fisico, tenendo la destra e indossando la mascherina:
  - In una delle aule speciali della scuola, nelle palestre o in altri luoghi esterni alla scuola con la propria classe solo se accompagnati dall'insegnante;
  - Negli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della scuola o chiedendo il permesso all'insegnante;
  - Ai servizi igienici se non presenti all'interno del proprio settore.

## Operazioni di ingresso e di uscita degli alunni per le lezioni

1. Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici inizia in modo scaglionato per ogni settore di ogni plesso alle ore 7.50 e termina alle ore 8.00. In caso di arrivo in anticipo, gli alunni devono attendere il suono della campana di ingresso del loro settore (prima o seconda campana) rispettando scrupolosamente il distanziamento fisico e indossando correttamente la mascherina sia all'interno delle pertinenze della scuola, parchi, giardini e cortili, sia negli spazi antistanti.
2. Al suono della campana di ingresso del loro settore gli alunni devono raggiungere le loro aule attraverso i percorsi di ingresso assegnati, in maniera rapida e ordinata e rispettando il distanziamento fisico e indossando la mascherina. Non è consentito attardarsi lungo il percorso.



3. Una volta arrivati in prossimità della propria aula, gli alunni della Scuola Primaria sostano nel corridoio per togliere e sistemare eventuali giacche e altro vestiario nella borsa personale, dotata di cerniera o di altra chiusura, portata da casa ad inizio anno e posizionata negli appositi spazi assegnati ad ogni alunno. Tale operazione va eseguita più rapidamente possibile, mantenendo la distanza di almeno un metro dagli altri alunni e indossando la mascherina. Il distanziamento è possibile in quanto gli alunni arrivano in modo scaglionato nell'arco di 5 minuti. Entrano poi in aula, preparano il materiale necessario per la lezione e prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina.
4. Gli alunni della Scuola Secondaria, una volta arrivati in prossimità della propria aula, possono procedere alla svestizione nel corridoio come gli alunni della primaria, riponendo la giacca e altri vestitari in una borsa chiusa. In alternativa, entrano in aula, appendono la propria giacca alla loro sedia o la mantengono indossata e prendono posto al proprio banco senza togliere la mascherina.
5. Gli alunni potranno togliere la mascherina quando tutti saranno entrati in aula e il flusso di accesso e di passaggio fra i banchi sarà esaurito.
6. Durante le operazioni di ingresso non è consentito sostare nei corridoi e negli altri spazi comuni antistanti le aule, salvo per le operazioni di svestizione come sopra descritte, e, una volta raggiunto, non è consentito alzarsi dal proprio posto.
7. Le operazioni di uscita al termine delle lezioni si svolgono secondo le stesse modalità delle operazioni di ingresso, utilizzando lo stesso percorso indicato per ogni settore e rispettano sostanzialmente le regole di un'evacuazione ordinata durante la quale gli alunni devono mantenere il distanziamento fisico ed indossare correttamente la mascherina. Le operazioni di uscita in modo scaglionato per la Scuola Secondaria prevedono due turni di uscita, uno alle ore 13.40 e uno alle ore 13.45; le operazioni di uscita in modo scaglionato per la Scuola Primaria iniziano alle ore 15.50 e si concludono alle ore 16.00. Ogni turno di uscita è scandito dal suono di una campana. Il suono di ogni campana indica la fine delle attività didattiche per i rispettivi settori.
8. Le operazioni di uscita sono precedute dalle operazioni di vestizione organizzate dai docenti in gruppi di alunni scaglionati, nel caso in cui queste avvengano in corridoio, in prossimità degli appendi abiti allestiti per ogni aula.
9. Si sottolinea l'importanza del rispetto degli orari di ingresso e di uscita per ogni settore al fine di evitare assembramenti.
10. A partire dalla prima campana di uscita il personale scolastico svolge il servizio di vigilanza per tutta la durata delle operazioni; in particolare: l'insegnante dell'ultima ora accompagna gli alunni all'uscita indicata per il settore di appartenenza; le classi degli alunni della Scuola Primaria si dispongono nelle rispettive aree designate delle pertinenze scolastiche, mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone e indossando la mascherina; le classi della Scuola Secondaria lasciano



l'edificio insieme all'insegnante dell'ultima ora utilizzando l'uscita indicata per il settore di appartenenza.

11. I genitori/tutori degli alunni della Scuola Primaria o loro delegati ritirano gli alunni nell'area designata per la classe di appartenenza e lasciano prontamente le pertinenze scolastiche utilizzando l'uscita indicata per il settore di appartenenza. È consentito l'accesso alle pertinenze dei plessi di una sola persona per ogni alunno. È fatto obbligo di indossare la mascherina e di mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro.
12. I genitori/tutori degli alunni della Scuola Primaria o loro delegati si presentano all'orario stabilito per l'uscita della classe di appartenenza dei propri figli. In caso di arrivo in anticipo, evitano di entrare nelle aree dei parchi, giardini e cortili prima dell'orario di uscita del settore di appartenenza, prestando attenzione ad evitare assembramenti, indossando la mascherina e mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone.
13. I genitori/tutori degli alunni della Scuola Secondaria che non hanno autorizzato l'uscita autonoma dei propri figli attendono i figli all'orario e all'uscita indicati per il settore di appartenenza e si rendono visibili all'insegnante accompagnatore per il ritiro degli alunni. I genitori/tutori che eventualmente attendano gli alunni all'uscita sono pregati di lasciare la precedenza ai genitori/tutori che non hanno autorizzato l'uscita autonoma dei figli e prestano attenzione ad evitare assembramenti, indossando la mascherina e mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro.
14. Per nessun motivo è consentito agli alunni e ai genitori/tutori attardarsi negli spazi interni ed esterni degli edifici.
15. Gli alunni che si recano a scuola in bicicletta, in modo particolare quelli della Scuola Secondaria, saranno autorizzati ad entrare dal cancello principale di Via Trebbia, 1 portando la bicicletta a mano alcuni minuti prima dell'orario di ingresso del loro scaglione. Raggiungeranno poi prontamente il punto di accesso del loro settore.
16. La definizione dei settori in cui i plessi sono suddivisi, le modalità e i percorsi di accesso ed esodo completi di piantine sono descritti nel dettaglio nei Piani di accesso e uscita scaglionati dei tre plessi.

## Misure di prevenzione riguardanti lo svolgimento delle attività didattiche

1. Durante lo svolgimento delle attività didattiche, gli alunni e gli insegnanti sono tenuti a mantenere il distanziamento fisico interpersonale di almeno 1 metro nelle aule, nelle aule speciali e negli altri ambienti scolastici, e di almeno 2 metri durante le attività di educazione fisica nelle palestre.
2. All'interno delle aule è individuata un'area didattica in cui sono collocate la cattedra e la LIM, in modo tale che la cattedra sia posizionata per garantire una distanza minima



- di 2 metri dalla sedia ai primi banchi; i banchi sono disposti secondo una configurazione fissa che garantisce la distanza minima di un metro fra le rime buccali degli alunni. La posizione corretta degli arredi è documentata attraverso un archivio fotografico a cura dei collaboratori del Dirigente, dei coordinatori di classe e dei collaboratori scolastici.
3. È assolutamente vietato spostare gli arredi e occupare posizioni diverse rispetto alla disposizione degli arredi stessi.
  4. All'interno delle aule adibite alle classi della Scuola Primaria, per evitare la contaminazione con materiali dei compagni, le abituali pile di libri e quaderni posizionate negli armadi e sugli scaffali sono sostituite da scatole in plastica. Ogni alunno ha una scatola di plastica personale con coperchio (34 x28 cm h15cm circa), portata da casa ad inizio anno, dove conserva il materiale che non porta a casa.
  5. All'interno delle aule adibite alle classi della Scuola Secondaria, su indicazione dei coordinatori di classe, il materiale scolastico degli alunni potrà rimanere a scuola solo se gli spazi consentiranno una buona separazione tra materiali di alunni diversi. In caso contrario, i materiali dovranno essere portati a casa dopo il loro utilizzo.
  6. Nel corso delle attività in aula gli alunni possono togliere la mascherina durante la permanenza statica al proprio posto e solo in presenza dell'insegnante.
  7. Gli alunni possono togliere la mascherina anche durante le attività sportive in palestra le quali possono essere svolte solo in presenza degli insegnanti o degli istruttori sportivi incaricati, mantenendo le distanze di sicurezza.
  8. Nel caso in cui un solo alunno alla volta sia chiamato a raggiungere l'area didattica o abbia ottenuto il permesso di uscire dall'aula o dall'aula speciale, lo stesso dovrà indossare la mascherina prima di lasciare il proprio posto. Una volta raggiunta l'area didattica, la studentessa o lo studente può togliere la mascherina purché sia mantenuta la distanza interpersonale minima dall'insegnante. Durante il movimento per raggiungere l'area didattica o per uscire e rientrare in aula o in aula speciale, anche i compagni di classe dell'alunno, le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto, devono indossare la mascherina. Pertanto, è bene che la mascherina sia sempre tenuta a portata di mano.
  9. Nel caso in cui l'insegnante abbia la necessità di raggiungere una delle postazioni degli alunni, gli alunni le cui postazioni si trovano immediatamente lungo il tragitto devono indossare la mascherina.
  10. Le aule devono essere frequentemente areate, ad ogni cambio di ora per almeno 5 minuti e ogni qual volta uno degli insegnanti in aula lo riterrà necessario. Al termine della lezione, l'insegnante individua gli alunni incaricati di aprire le finestre e richiuderle una volta trascorso il tempo necessario.
  11. Durante i tragitti a piedi per raggiungere palestre, aule speciali, teatri, sale convegni, biblioteche, musei e altri luoghi di interesse in cui svolgere attività didattiche





specifiche, gli alunni e gli insegnanti devono mantenere il distanziamento fisico di 1 metro e indossare la mascherina.

## Utilizzo delle palestre

1. Le palestre sono utilizzate dalle classi secondo l'orario stabilito a condizione che sia garantita la loro pulizia prima di ogni turno di utilizzo. Pertanto, in caso di necessità, la durata delle lezioni sarà ridotta al fine di consentire le operazioni di pulizia. Non è consentito l'utilizzo degli spogliatoi.
2. Gli alunni devono cambiarsi le scarpe nello spazio antistante all'ingresso della palestra, sotto la sorveglianza dell'insegnante, avendo cura di mantenere la distanza interpersonale di almeno un metro; lasciano le scarpe ordinatamente lungo le pareti.
3. Presso la Scuola Secondaria, al momento di recarsi in palestra, le due classi che utilizzano le due palestre, prima dell'inizio delle attività si suddividono fra maschi e femmine. Le femmine accedono alla palestra grande e i maschi alla palestra piccola. I due insegnanti prestano sorveglianza ognuno in una delle due palestre.
4. Gli alunni si dispongono lungo il perimetro della palestra in prossimità delle pareti mantenendo fra loro una distanza di almeno un metro posizionandosi secondo la segnaletica posta sulle pareti ed evitando di toccare le pareti stesse.
5. Ripongono tutti i loro indumenti in una borsa chiusa, che lasceranno sul pavimento alla loro postazione in prossimità della parete.
6. Le attività di educazione fisica si svolgono nel rispetto della distanza di almeno due metri tra una persona e l'altra.
7. Al termine delle attività, gli alunni si cambiano con le stesse modalità utilizzate prima dell'attività, quindi indossano la mascherina, escono dalla palestra in modo ordinato e scaglionato e si cambiano le scarpe. Poi rientrano ordinatamente in aula sotto la sorveglianza dell'insegnante sempre indossando la mascherina e mantenendo una distanza interpersonale di almeno un metro.

## Utilizzo delle aule speciali

1. La durata delle attività didattiche nelle aule speciali potrà essere ridotta al fine di consentire le operazioni di pulizia da parte dei collaboratori scolastici, nel caso in cui sia previsto l'utilizzo delle stesse aule nell'ora di lezione immediatamente successiva.

## Utilizzo dei dispositivi elettronici individuali in dotazione alla scuola

1. L'utilizzo dei dispositivi elettronici individuali potrà avere una durata ridotta rispetto al modulo orario della lezione al fine di consentire le operazioni di pulizia da parte dei collaboratori scolastici, nel caso in cui sia previsto l'utilizzo degli stessi dispositivi nell'ora di lezione immediatamente successiva.



## Gestione degli intervalli, della mensa, del pre-mensa e del dopo mensa

1. Gli intervalli presso la Scuola Primaria si svolgono in classe.
2. I due intervalli previsti presso la Scuola Secondaria si svolgono per ogni settore in classe o in corridoio in alternanza con le classi e/o il settore confinante, in modo che non si creino assembramenti, secondo il Piano intervalli della Scuola Secondaria allegato al presente Regolamento.
3. L'eventuale spuntino (comprensivo di eventuali bevande) deve essere consumato dagli alunni al proprio banco. Se durante l'intervallo in classe gli alunni si alzano dal proprio banco devono indossare la mascherina.
4. La somministrazione del pasto deve prevedere la distribuzione in mono-porzioni, in vaschette separate unitariamente a posate, bicchiere e tovagliolo monouso e possibilmente compostabile.
5. Il servizio mensa si svolge nei locali mensa nel rispetto delle regole del distanziamento fisico, eventualmente prevedendo, ove necessario, anche l'erogazione dei pasti per fasce orarie differenziate (più turni) e a condizione che sia possibile garantire le operazioni di pulizia fra un turno e l'altro. Qualora ciò non sia possibile per tutte le classi, la consumazione del pasto avverrà in aula. La consumazione del pasto deve essere effettuata dagli alunni e dagli insegnanti alla propria postazione.
6. L'eventuale pre-mensa in caso di turni di mensa e il dopo mensa si svolgono prevalentemente all'aperto nei giardini/parchi dei plessi o in locali vicini concessi in uso alla scuola quando la stagione lo consente. Quando la stagione non lo consente, si possono prevedere momenti di svago in corridoio o in altri ambienti della scuola, ad esempio i locali adibiti alla mensa in modo scaglionato secondo il Piano mensa per la Scuola Primaria allegato al presente Regolamento.

## Accesso ai distributori automatici di alimenti

1. L'accesso ai distributori automatici di alimenti e bevande da parte degli alunni non è consentito, tranne in casi debitamente motivati, su permesso accordato dall'insegnante e sotto la sorveglianza dello stesso o di un collaboratore scolastico.
2. Gli alunni autorizzati possono accedere ai distributori presenti all'interno del proprio settore o, se non presenti, ai distributori posizionati nei settori contigui. In quest'ultimo caso, una volta prelevati gli alimenti o le bevande gli alunni hanno l'obbligo di rientrare nel proprio settore e nella propria aula senza attardarsi ulteriormente.
3. Chiunque intenda accedere ai distributori si dispone in una fila ordinata mantenendo la distanza di almeno un metro dalle altre persone ed indossando la mascherina.
4. Agli alunni non è consentito in alcun caso accedere ai distributori automatici durante le operazioni di ingresso e di uscita iniziali e finali e durante i transiti da un settore all'altro per lo svolgimento delle attività didattiche nelle aule speciali e nelle palestre.





## Accesso ai servizi igienici

1. L'accesso ai servizi igienici della scuola è contingentato e presso i locali antistanti non può essere superata la capienza degli stessi. Chiunque acceda ai servizi igienici si dispone in una fila ordinata e rispettando la distanza di almeno un metro dalle altre persone, indossando la mascherina.
2. Chiunque acceda ai servizi igienici ha cura di lasciare il bagno in perfetto ordine e, se possibile, di abbassare la tavoletta prima di tirare lo sciacquone per limitare la produzione di gocce che possono disperdersi nell'ambiente. Prima di uscire, lava accuratamente le mani con acqua e sapone.
3. Chiunque noti che i bagni non sono perfettamente in ordine, ha cura di segnalare subito il problema alle collaboratrici e ai collaboratori scolastici e questi provvederanno tempestivamente a risolverlo.
4. Al fine di limitare assembramenti, l'accesso degli alunni ai servizi igienici sarà consentito anche durante l'orario di lezione, previo permesso accordato dall'insegnante, il quale è incaricato di valutare la sensatezza e la frequenza delle richieste. Le collaboratrici e i collaboratori scolastici al piano avranno cura di monitorare la situazione per evitare abusi dei permessi, perdite di tempo strumentali ed eventuali assembramenti.

## Precauzioni igieniche personali e tutela della salute

1. A tutte le persone presenti a scuola è fatto obbligo di adottare tutte le precauzioni igieniche, in particolare il lavaggio frequente delle mani con acqua e sapone o l'igienizzazione con gel specifico delle mani, soprattutto prima e dopo il contatto con oggetti di uso comune.
2. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. Nei servizi igienici sono posizionati distributori di sapone e le istruzioni per il corretto lavaggio delle mani; inoltre, negli uffici di segreteria, nei principali locali ad uso comune e in prossimità degli ingressi e delle uscite sono presenti distributori di gel igienizzante.
3. Gli alunni sono vivamente invitati a portare a scuola un flaconcino di gel igienizzante e fazzoletti monouso per uso strettamente personale. Si raccomanda pertanto ai genitori/tutori di provvedere in tal senso.
4. Agli alunni non è consentito lo scambio di materiale didattico (libri, quaderni, penne, matite, attrezzature da disegno ...) né di altri effetti personali (denaro, dispositivi elettronici, accessori di abbigliamento, etc.) durante tutta la loro permanenza a scuola. Pertanto, è necessario che gli alunni valutino attentamente quali materiali didattici, dispositivi elettronici e altri effetti personali portare giornalmente a scuola.
5. Le specifiche situazioni degli alunni in condizioni di fragilità saranno valutate in raccordo con il Dipartimento di prevenzione territoriale, il medico competente e il medico di



famiglia, fermo restando l'obbligo per la famiglia stessa di rappresentare tale condizione alla scuola in forma scritta e documentata.

## Gestione di eventuali casi di Covid-19

1. Si sottolinea la responsabilità genitoriale nell'applicazione delle misure anti-Covid 19. I genitori/tutori devono avere consapevolezza dell'importanza di atteggiamenti responsabili e dei danni che comportamenti non adeguati possono arrecare a tutta la comunità scolastica.
2. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con Covid-19, in ambito scolastico:
  - La scuola telefona immediatamente ai genitori/tutori affinché ritirino l'alunno dalla scuola;
  - L'alunno deve indossare una mascherina chirurgica (di sua proprietà o, in mancanza, fornita dalla scuola);
  - L'alunno viene ospitato in una stanza dedicata o in un'area di isolamento;
  - Un collaboratore scolastico procede alla rilevazione della temperatura corporea mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto;
  - Il genitore/tutore che ritira l'alunno deve indossare una mascherina chirurgica;
  - I genitori/tutori devono contattare il pediatra e seguire le sue istruzioni.
3. Nel caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio:
  - L'alunno deve restare a casa;
  - I genitori/tutori devono informare il pediatra e seguire le sue istruzioni;
  - I genitori/tutori devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute al coordinatore di classe o alla coordinatrice di plesso o alla Segreteria.
4. Il rientro a scuola di alunni risultati positivi all'infezione da COVID-19 dovrà essere preceduto dalla trasmissione via mail entro il giorno precedente all'indirizzo della scuola, [cric824007@istruzione.it](mailto:cric824007@istruzione.it) della certificazione medica che attesta la negativizzazione del tampone.
5. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, l'alunno rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del pediatra, che redigerà un'attestazione che l'alunno può rientrare a scuola; tale attestazione va presentata all'insegnante della prima ora del giorno del rientro a scuola.