



Agli atti
All'albo online
Al sito di istituto

Cremona, 19 maggio 2020

Oggetto: Determina per l'affidamento diretto per l'acquisto di n. 24 Pc-tablet Windows 2 in 1 con penna di precisione, e di n. 17 tablet Android ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Codice Identificativo Progetto: 10.8.6AFESR PON-LO2020-388

CUP: B12G20000540007

CIG: Z5C2D07443

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTO Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.I. 129/2018;
- VISTO Il Ptof, revisione annuale, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 5 del 29.10.2019;
- VISTO Il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 17 del 18.12.2019;
- VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);
- VISTO in particolare, l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36,



- comma 2, lett. a) del Codice «[...] *“la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97, recante *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita *“Con l’approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese ivi previste”*;
- VISTO in particolare l’art. 45, comma 2, lett. a) del D.I. 129/2018, il quale prevede che *“Al Consiglio d’Istituto spettano le deliberazioni relative alla determinazione, nei limiti stabiliti dalla normativa vigente in materia, dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del dirigente scolastico, delle seguenti attività negoziali: a) affidamenti di lavori, servizi e forniture, secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, di importo superiore a 10.000,00 euro”*;
- TENUTO CONTO di quanto previsto dal *Regolamento del Consiglio d’Istituto per l’attività negoziale per la fornitura di beni, servizi e prestazioni d’opera* che, all’art. 2, per importi da 10.001 fino a € 40.000, prevede l’invito di almeno 3 operatori economici e che l’osservanza di tale obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento;
- VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- DATO ATTO della non esistenza di Convenzioni Consip attive in merito a tale specifica merceologia con le caratteristiche individuate da codesta istituzione scolastica;
- VISTA la Legge n. 208/2015 all’art. 1, comma 512, che, per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici ha previsto che, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, sussiste l’obbligo di approvvigionarsi esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip S.p.A. (Convenzioni quadro, Accordi quadro, Me.PA., Sistema Dinamico di Acquisizione);
- VISTO l’avviso prot. n° 4878 del 17/04/2020 concernente *“Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”*, che ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare in comodato



- d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio;
- VISTA La nota autorizzativa prot. n° Prot. AOODGEFID-10448 del 05.05.2020, che determina l'avvio delle attività e il contestuale avvio della spesa;
- DATO ATTO della conseguente necessità di affidare con urgenza la fornitura del seguente materiale:
- n. 24 Pc-tablet Windows, aventi le seguenti caratteristiche: Schermo touch 11-13"; Hard Disk SSD almeno 128 GB; Memoria Ram almeno 4 GB; Processore almeno Quad Core, velocità almeno 1,1-2,4 Ghz; Almeno 2 porte Usb; Connessione: Ethernet, Bluetooth, Wifi; Videocamera posteriore e frontale; Batteria a lunga durata; Tastiera fisica; Modalità Pc e tablet; Penna per scrittura/disegno di precisione inclusa; Sistema operativo Windows 10 Pro;
 - n. 17 tablet Android, aventi le seguenti caratteristiche: Display 10.1"; videocamera posteriore e frontale; memoria interna 32 GB, supporto memoria esterna (Micro SD), connettività WiFi, Bluetooth, slot Sim dati LTE;
- ai fini di dotare gli alunni in situazione di necessità di dispositivi adatti allo svolgimento delle attività didattiche a distanza nell'ambito dell'emergenza COVID 19 e consentire loro di affrontare al meglio l'ultima parte dell'anno scolastico, nonché di ampliare la dotazione tecnologica di istituto per le future esigenze delle ordinarie pratiche didattiche, anche legate alle azioni del PNSD e del Piano Digitale di Scuola, secondo i principi di economicità, efficacia ed efficienza che ispirano l'azione dell'Istituzione Scolastica;
- CONSIDERATO che per la procedura in questione è stata inviata una richiesta di preventivi a n. 4 operatori economici al fine di selezionare l'operatore economico maggiormente idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, valutando in particolare la validità dei prodotti offerti, la loro rispondenza alle esigenze dell'istituto, la disponibilità dei prodotti in pronta consegna, vista l'urgenza determinata dall'emergenza COVID 19 e dallo svolgimento delle attività didattiche a distanza, nonché l'economicità dell'acquisto;
- VISTE le Linee Guida Anac n. 4, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, recanti «*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*»;
- VISTO in particolare l'art. 3 comma 3.7 delle succitate Linee Guida che, in merito al superamento del principio di rotazione cita espressamente: «*La stazione appaltante motiva tale scelta in considerazione della particolare struttura del mercato e della riscontrata effettiva assenza di alternative, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento*»;
- CONSIDERATO che nel procedere agli inviti l'istituto ha invitato anche l'operatore risultato aggiudicatario nella precedente procedura, ossia la Ditta C2 Group di Cremona;
- CONSIDERATO che l'operatore economico uscente risponde in pieno a tutto quanto testualmente riportato nelle linee guida ANAC citate in precedenza, in quanto:
- l'attuale struttura del mercato non consente di avere una disponibilità



- immediata di prodotti di interesse della scuola, poiché la situazione di emergenza Covid 19 ha determinato un aumento esponenziale delle richieste di dispositivi e la conseguente carenza degli stessi sul mercato;
- l'operatore economico uscente è in possesso per consegna immediata dei prodotti di interesse della scuola;
 - il precedente rapporto contrattuale si è chiuso con elevato grado di soddisfazione per la competenza, la precisione e la professionalità dimostrata (per esecuzione a regola d'arte e qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti, competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento);
 - il prezzo praticato risulta competitivo con la media dei prezzi di mercato.
- CONSIDERATO che sono pervenuti n. 3 preventivi per il materiale richiesto, regolarmente acquisiti agli atti, da parte di n. 3 operatori dei n. 4 operatori interpellati:
- C2 Group, P.IVA 01121130197, acquisito con note prot. 1802 del 14.05.2020 e prot. 1838 del 15.05.2020;
 - Cremona Ufficio, P.IVA 00857550198, acquisito con note prot. 1793 del 13.05.2020 e prot. 1806 del 14.06.2020;
 - Computer Sistem, P. IVA 01142070190, acquisito con nota prot. 1817 del 14.05.2020;
- CONSIDERATO che è stata effettuata una comparazione dei preventivi stessi, verbalizzata ed acquisita agli atti con prot. n. 1842/E del 16/05/2020;
- CONSIDERATO Che solo la ditta C2 Group garantisce la pronta consegna mentre gli altri operatori prevedono tempi di consegna molto lunghi;
- CONSIDERATO che il preventivo migliore per le condizioni offerte risulta pertanto essere quello dell'operatore C2 Group;
- RITENUTO di affidare la fornitura all'operatore C2 Group srl P.IVA 01121130197 per aver presentato il preventivo maggiormente vantaggioso per la rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, con particolare riferimento alle esigenze di urgenza, efficacia ed efficienza dell'Istituto, per un importo unitario pari a € 329 Iva esclusa per i Pc-tablet Windows e pari a € 159 per i tablet Android;
- VERIFICATO ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4, il possesso da parte dell'operatore economico individuato dei requisiti di carattere generale, dei requisiti di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 nonché dei requisiti di professionalità e moralità;
- VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti *"Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento (RUP) per l'affidamento di appalti e concessioni"*;
- RITENUTO che la Dirigente Scolastica risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;
- VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto



(anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostantive previste dalla succitata norma;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

PRESO ATTO che il RUP ha pertanto provveduto all'acquisizione del CIG;

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 (*"Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia"*) e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 (*"Misure urgenti in materia di sicurezza"*), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante *"Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"*,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto su Mepa della fornitura avente ad oggetto l'acquisto di n. 24 Pc-tablet Windows e n. 17 tablet Android all'operatore economico C2 Group srl, P.IVA 01121130197, per un importo complessivo delle prestazioni pari a € 12.930,78, IVA inclusa (€ 10.599,00 + IVA pari a € 2.331,78);
- di autorizzare la spesa complessiva € 12.930,78, IVA inclusa, da imputare sulla Scheda di Attività A.3.5 dell'esercizio finanziario 2020;
- Sulla base di quanto specificato al punto 4.3.5 delle Linee Guida n°4 dell'ANAC, approvate il 26/10/2016, all'operatore economico individuato per la procedura di affidamento diretto non saranno richieste:
 - garanzia provvisoria, pari al 2% del prezzo base (al netto dell'IVA), di cui all'art.93 comma 1 del D.Lgs 50/2016;
 - garanzia definitiva, pari al 10% dell'importo di aggiudicazione (al netto dell'IVA), di cui all'art.10 del D.Lgs. 50/2016, in considerazione sia della comprovata solidità dell'operatore economico sia al fine di ottenere un miglioramento sul prezzo di aggiudicazione (art. 103 comma 11 D.Lgs.50/2016).
- il Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la Dirigente Scolastica, Daniela Marzani;
- di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Daniela Marzani